



Администрация города Нефтеюганска
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ ТЕАТР КУКОЛ И
АКТЁРА «ВОЛШЕБНАЯ ФЛЕЙТА»**

ПРИКАЗ

29.11.2024

№ 133

**Об утверждении Положения
об антикоррупционной политике в муниципальном бюджетном учреждении
культуры Театр Кукол и Актёра «Волшебная флейта»**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказываю:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике в муниципальном бюджетном учреждении культуры Театр Кукол и Актёра «Волшебная флейта» согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Назначить ответственными за реализацию антикоррупционной политики в МБУК Театр Кукол и Актёра «Волшебная флейта» сотрудников в соответствии с направлением деятельности согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Признать утратившими силу приказы:
 - от 23.04.2019 № 36 «Об утверждении Положения об антикоррупционной политике в муниципальном бюджетном учреждении культуры Театр кукол «Волшебная флейта»;
 - от 05.09.2019 № 91, от 13.09.2019 № 107, от 30.12.2021 № 172, от 31.03.2022 № 93, от 25.04.2022 № 108, от 25.07.2022 № 162 «О внесении изменений в приказ от 23.04.2019 № 36 «Об утверждении Положения об антикоррупционной политике в муниципальном бюджетном учреждении культуры Театр кукол «Волшебная флейта»;
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Г. Власова

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике в муниципальном бюджетном учреждении
культуры Театр Кукол и Актёра «Волшебная флейта»

1. Общие положения

1.1. Антикоррупционная политика МБУК Театр Кукол и Актёра «Волшебная флейта» представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МБУК Театр Кукол и Актёра «Волшебная флейта» (далее – Театр).

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции РФ, Федерального закона РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты, Устава и других локальных актов Театра.

1.3. Целями антикоррупционной политики Театра являются:

- обеспечение соответствия деятельности требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения Театра и его сотрудников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Театре;
- формирование у сотрудников Театра нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики Театра являются:

- определение должностных лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- информирование сотрудников о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Театре;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Театре;
- закрепление ответственности сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики Театра.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо выгоды в виде услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

предупреждение коррупции – деятельность Театра, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

сотрудник Театра – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Театром;

контрагент Театра – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Театр вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника Театра (представителя) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей;

личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) сотрудником Театра и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми сотрудник Театра и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие

2.1. Настоящее Положение распространяется на руководителя и сотрудников Театра вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Театр вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Театром с такими лицами.

3. Основные принципы антикоррупционной политики Театра

3.1. Антикоррупционная политика Театра основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Театр;

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководителя Театра в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Театре;

3) принцип вовлеченности сотрудников.

Информированность сотрудников Театра о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителя Театра и его сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Театра коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания;

Неотвратимость наказания для руководителя и сотрудников Театра вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя за реализацию антикоррупционной политики Театра;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Театре антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Должностные лица, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

4.1. Руководитель Театра является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Театре.

4.2. Руководитель, исходя из стоящих перед Театром задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики Театра:

– подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Театре;

– подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Театре;

– разработка и представление на утверждение руководителю Театра проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

– проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных сотрудниками;

– организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений сотрудниками Театра или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Театра по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-разыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Театре и индивидуального консультирования сотрудников;
- индивидуальное консультирование сотрудников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя Театра.

5. Обязанности руководителя и сотрудников по предупреждению коррупции

5.1. Сотрудники Театра знакомятся с настоящим Положением под подпись.

5.2. Соблюдение сотрудником Театра требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств сотрудника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Руководитель и сотрудники Театра вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Театра;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Театра;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Театра.

5.4. Сотрудник Театра вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением им трудовых обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать руководителя Театра и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя Театра и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками;

– сообщить руководителю Театра и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

6. Подарки и представительские расходы

6.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые сотрудники Театра от имени Театра могут использовать для дарения другим лицам и организациям либо которые сотрудники Театра в связи с их профессиональной деятельностью могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности указанных ниже критериев:

- быть прямо связанными с целями деятельности Театра;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, разрешении и т. п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Театра, сотрудников Театра и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;
- не противоречить нормам действующего законодательства, принципам и требованиям настоящего Положения, другим локальным нормативным актам Театра.

6.2. Подарки в виде сувенирной продукции (продукции невысокой стоимости) с символикой Театра, предоставляемые на выставках, презентациях, иных мероприятиях, в которых официально участвует Театр, допускаются и рассматриваются в качестве имиджевых материалов.

6.3. Не допускаются подарки от имени Театра, сотрудников Театра и его представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

7. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства

7.1. Все сотрудники должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

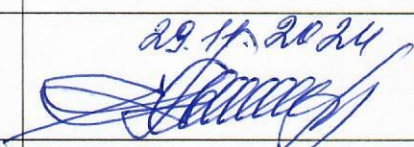
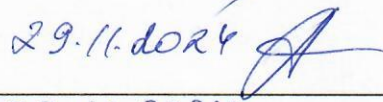

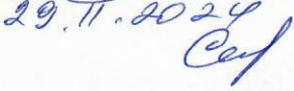
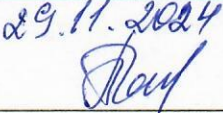
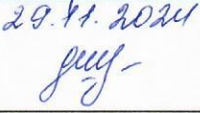
7.2. Руководители структурных подразделений являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

7.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений

- 8.1. Руководитель Театра осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики Театра.
- 8.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики Театра, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции, представляет его руководителю Театра. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.
- 8.3. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Театра.

**Список сотрудников, ответственных за реализацию антикоррупционной
политики в
МБУК Театр Кукол и Актёра «Волшебная флейта»**

№ п/п	Наименование должности	Фамилия, имя, отчество	Дата, подпись
1	Заместитель директора	Елькина Анастасия Сергеевна	29.11.2024 
2	Художественный руководитель	Романова Евгения Ивановна	29.11.2024 
3	Главный бухгалтер	Солодовникова Татьяна Ивановна	29.11.2024 
4	Экономист	Сидоренко Надежда Владимировна	29.11.2024 
5	Бухгалтер	Полянцева Варвара Федоровна	29.11.2024 
6	Юрисконсульт	Гузь Дарья Дмитриевна	29.11.2024 
7	Специалист по персоналу/Специалист по охране труда	Попова Ирина Дмитриевна	29.11.2024 